

UCHWAŁA NR
Rady Miejskiej w Ziębicach
z dnia 14 kwietnia 2025 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji udzielanych z budżetu Gminy Ziębice dla publicznych i niepublicznych: szkół, przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez osoby fizyczne i osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z 08.03.1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r., poz. 1465, poz. 1572, poz. 1907, poz. 1940) oraz art. 38 ust. 1 ustawy z 27.10.2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 439)

**Rada Miejska w Ziębicach
uchwala, co następuje:**

§ 1. Ustala się tryb udzielania i rozliczania oraz tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji udzielanych z budżetu Gminy Ziębice dla publicznych i niepublicznych: szkół, przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez osoby fizyczne i osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego, w tym zakres danych które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania, a także termin przekazania informacji o liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju, uczniów, wychowanków lub uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych oraz termin i sposób rozliczenia wykorzystania dotacji.

§ 2. Ilekróć w uchwale jest mowa o:

- 1) szkole - należy przez to rozumieć szkołę publiczną lub niepubliczną prowadzoną przez osobę fizyczną lub osobą prawną niebędącą jednostką samorządu terytorialnego, działającą odpowiednio na podstawie zezwolenia wydanego przez Burmistrza Ziębic lub wpisaną do ewidencji prowadzonej przez Burmistrza Ziębic;
- 2) przedszkolu - należy przez to rozumieć przedszkole publiczne lub niepubliczne prowadzone przez osobę fizyczną lub osobą prawną niebędącą jednostką samorządu terytorialnego, działające odpowiednio na podstawie zezwolenia wydanego przez Burmistrza Ziębic lub wpisane do ewidencji prowadzonej przez Burmistrza Ziębic;
- 3) innej formie wychowania przedszkolnego - należy przez to rozumieć publiczną lub niepubliczną inną formę wychowania przedszkolnego, prowadzoną przez osobę fizyczną lub osobą prawną niebędącą jednostką samorządu terytorialnego, działającą odpowiednio na podstawie zezwolenia wydanego przez Burmistrza Ziębic lub wpisaną do ewidencji prowadzonej przez Burmistrza Ziębic;
- 4) organie prowadzącym - należy przez to rozumieć osobę fizyczną lub osobą prawną niebędącą jednostką samorządu terytorialnego prowadzącą szkołę, przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego;
- 5) ustawie o finansowaniu zadań oświatowych - należy przez to rozumieć: ustawę z 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2025 r., poz. 439)
- 6) organie dotującym - należy przez to rozumieć: Gminę Ziębice;
- 7) Gminie – należy przez to rozumieć: Gminę Ziębice.

§ 3. 1. Dotacji udziela się na pisemny wniosek organu prowadzącego, złożony w Gminnym Centrum Edukacji i Sportu w Ziębicach, złożony nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

2. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

44

§ 4. Dotacja przekazywana jest na rachunek bankowy wskazany przez organ prowadzący szkołę, przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego we wniosku o udzielenie dotacji, o którym mowa w § 3 niniejszej uchwały. W przypadku zmiany numeru rachunku bankowego organ prowadzący szkołę, przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego zobowiązany jest powiadomić Gminne Centrum Edukacji i Sportu w Ziębicach o zmianie numeru rachunku bankowego.

§ 5. 1. Wysokość dotacji ustala się oddzielnie odpowiednio dla każdej szkoły, przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego na rok budżetowy.

2. Roczną kwotę ustaloną w budżecie przeznaczoną na wypłatę dotacji dla publicznych i niepublicznych: szkół, przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz innych form wychowania przedszkolnego dzieli się na 12 części i każdą z tych części wypłaca się w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca na rachunek bankowy, o którym mowa w ust.1, z tym, że za miesiąc styczeń i grudzień jest wypłacana w terminie odpowiednio do dnia 20 stycznia oraz do dnia 15 grudnia roku budżetowego, z uwzględnieniem aktualizacji kwot dotacji, którą przeprowadza się dwa razy w roku budżetowym.

3. Organ prowadzący szkołę, przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego lub osoba upoważniona przez ten organ, zobowiązany jest do złożenia w Gminnym Centrum Edukacji i Sportu w Ziębicach w terminie do 10 dnia każdego miesiąca informacji o faktycznej liczbie dzieci i uczniów, według stanu na pierwszy dzień miesiąca, w którym ma być przekazana dotacja, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do uchwały, z zastrzeżeniem ust. 5.

4. Liczba uczniów wskazana w informacji, o której mowa w ust. 3 i 5, stanowi podstawę do obliczenia kwoty dotacji należnej szkole, przedszkolu lub innej formie wychowania przedszkolnego na dany miesiąc.

5. Wzór informacji o realizowanej liczbie godzin wsparcia – w przypadku ucznia z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego stanowi załącznik nr 3 do uchwały.

§ 6. 1. Organ prowadzący szkołę, przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego sporządza roczne rozliczenie wykorzystania dotacji według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do uchwały i przekazuje go w terminie do dnia 30 stycznia następnego roku do Gminnego Centrum Edukacji i Sportu w Ziębicach, z zastrzeżeniem ust. 2

2. Dotowany podmiot, który zakończył działalność w terminie 15 dni od dnia zakończenia działalności składa rozliczenie dotacji, o którym mowa w ust.1 obejmujące okres od 1 stycznia do dnia zakończenia działalności i przekazuje do Gminnego Centrum Edukacji i Sportu w Ziębicach w terminie do 15 dnia następnego miesiąca po dniu zakończenia prowadzenia placówki. Poprawnie sporządzone rozliczenie roczne z wykorzystania dotacji podlega zatwierdzeniu przez organ dotujący do dnia 20 marca roku następującego po roku budżetowym.

3. Rozliczenie roczne dotacji przekazanej na organizację kształcenia specjalnego, powinno zawierać faktyczne wydatki pokryte z dotacji na organizację kształcenia specjalnego, na które może być wykorzystana wyłącznie dotacja przekazana na uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, również rozliczenie roczne

dotacji przekazanej przez uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych oraz na uczniów oddziałów integracyjnych w szkołach powinno zawierać wydatki pokryte z dotacji wyłącznie na organizację zajęć rewalidacyjno-wychowawczych i na organizację kształcenia specjalnego.

4. Przed zatwierdzeniem rocznego rozliczenia przekazanej dotacji organ dotujący ma prawo żądać przedłożenia do wglądu, w siedzibie organu, oryginałów dokumentacji finansowo-księgowej, wskazane w rozliczeniu lub przesłania kopii tej dokumentacji potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

5. Na dokumentach źródłowych stwierdzających dokonanie operacji gospodarczej sfinansowanej ze środków dotacji z budżetu Gminy Ziębice należy zamieścić opis: „Wydatek sfinansowany ze środków dotacji podmiotowej otrzymanej z budżetu Gminy Ziębice w roku, w kwocie zł, dotyczy” oraz pieczęć i podpis dyrektora niepublicznej dotowanej placówki oświatowej.

6. Dotacja wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem lub niewykorzystana w całości lub w części, pobrana w nadmiernej wysokości lub pobrana nienależnie podlega zwrotowi na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

7. Podmiot dotowany jest obowiązany przechowywać dokumenty finansowo-księgowe stanowiące podstawę rozliczenia dotacji przez okres co najmniej 5 lat od końca roku, w którym udzielono dotacji.

§ 7. 1. Podstawę przeprowadzenia kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji przez przedszkole, inną formę wychowania przedszkolnego lub szkołę stanowi pisemne imienne upoważnienie wydane przez Burmistrza Ziębice, w którym określony jest kontrolowany podmiot, przedmiot kontroli oraz termin jej przeprowadzenia.

2. Burmistrz Ziębice jest obowiązany powiadomić organ prowadzący o planowanym terminie kontroli, co najmniej na 7 dni przed terminem kontroli.

3. Podmiot kontrolowany zapewnia kontrolującemu warunki niezbędne do przeprowadzenia kontroli.

4. Na dokumentach źródłowych stwierdzających dokonanie operacji gospodarczej sfinansowanej ze środków dotacji z budżetu Gminy Ziębice należy zamieścić opis: „Wydatek sfinansowany ze środków dotacji otrzymanej z budżetu Gminy Ziębice w roku, w kwocie zł, dotyczy” oraz pieczęć i podpis dyrektora niepublicznej dotowanej placówki oświatowej.

§ 8. 1. Z przeprowadzonej kontroli kontrolujący sporządza protokół w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje kontrolujący i jeden kontrolowany. Protokół stanowi przedstawienie wyników przeprowadzonej kontroli.

2. Protokół podpisuje kontrolujący i kontrolowany. Każda strona protokołu jest parafowana przez podpisujących protokół.

3. Kontrolowanemu przysługuje prawo zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu kontroli, pisemnych zastrzeżeń co do ustaleń zawartych w protokole kontroli. Zastrzeżenia przedstawia się kontrolującemu w terminie 14 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli.

4. W razie zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 3, kontrolujący jest zobowiązany dokonać ich analizy i w miarę potrzeby podjąć dodatkowe czynności kontrolne, a w wypadku stwierdzenia zasadności zastrzeżeń - zmienić lub uzupełnić odpowiednią część protokołu kontroli.

5. W razie nieuwzględnienia zastrzeżeń w całości lub w części, kontrolujący przekazuje

na piśmie swoje stanowisko zgłaszającemu zastrzeżenia. Zgłaszający zastrzeżenia podpisuje protokół w terminie 4 dni od dnia otrzymania stanowiska kontrolującego.

6. W przypadku odmowy podpisania protokołu kontroli i złożenia wyjaśnień, kontrolujący czyni o tym zapis w protokole.

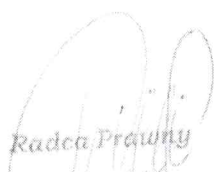
7. Odmowa podpisania protokołu przez kontrolowanego nie stanowi przeszkody do realizacji ustaleń kontroli.

§ 9. Traci moc uchwała nr 294/VII/2018 Rady Miejskiej w Ziębicach z dnia 1 lutego 2018r. w sprawie ustalania trybu udzielania i rozliczania oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji udzielanych z budżetu Gminy Ziębice dla publicznych i niepublicznych: szkół, przedszkoli, oddziałów przedszkolnych szkołach podstawowych oraz innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez osoby fizyczne i osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Ziębic.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego. .

.....
(pieczęć i podpis przewodniczącego rady gminy)


Radca Prawny
Marek Wróbel

Załącznik nr 1
do uchwały nr
Rady Miejskiej w
Ziębicach
z dnia 24.04.2025

Oznaczenie organu dotującego

WNIOSEK
o udzielenie dotacji z budżetu Gminy Ziębice
na rok

Część A

Dane o organie prowadzącym

Wnioskodawca:

☐ Osoba prawna ☐ Osoba fizyczna

Dane o organie prowadzącym:

Nazwa osoby prawnej lub imię i nazwisko osoby fizycznej:

Siedziba lub adres organu prowadzącego:

Rachunek bankowy właściwy do przekazania należnej dotacji (numer, nazwa i adres banku)
.....

Dane o osobie reprezentującej organ prowadzący:

Nazwa organu prowadzącego:

Adres organu prowadzącego:

Osoba reprezentująca organ prowadzący (imię i nazwisko):

Część B

Dane o szkole/przedszkolu/innej formie wychowania przedszkolnego*:

Status jednostki: publiczna/niepubliczna*

Specyfika szkoły: specjalna/bez specyfiki*

Kategoria uczniów

☐ Dzieci / Młodzież ☐ Dorośli

System kształcenia

☐ Dzienny ☐ Stacjonarny ☐ Zaoczny

Nazwa

Adres

Data wydania zezwolenia/wpisu do ewidencji*

Nr zezwolenia/wpisu do ewidencji*

REGON i NIP

Dane kontaktowe

Nr telefonu

Adres e-mail

Część C

Dane o planowanej liczbie dzieci i uczniów roku

I. W okresie od 1 stycznia do 31 sierpnia:

1. Planowana liczba uczniów**, w tym uczniów:
 - a) z niepełnosprawnościami, ze względu na następujące rodzaje niepełnosprawności:
.....
(wymienić rodzaje niepełnosprawności),
 - b) w klasie 1 –
 - c) w klasie 2 –
 - d) w klasie
 - e) w oddziałach sportowych i oddziałach mistrzostwa sportowego,
 - f) w oddziałach specjalnych -
 - g) w oddziałach integracyjnych –
 - h) w oddziałach przygotowawczych –
 - i) korzystających z dodatkowej bezpłatnej nauki języka polskiego -
2. Planowana liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju
3. Planowana liczba uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych
4. Planowana liczba uczniów niebędących mieszkańcami Gminy, objętych wychowaniem przedszkolnym do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 6 lat, którzy nie są uczniami niepełnosprawnymi

II. W okresie od 1 września do 31 grudnia:

1. Planowana liczba uczniów**, w tym uczniów:
 - a) z niepełnosprawnościami, ze względu na następujące rodzaje niepełnosprawności:
.....
(wymienić rodzaje niepełnosprawności),
 - b) w klasie 1 –
 - c) w klasie 2 –
 - d) w klasie
 - e) w oddziałach sportowych i oddziałach mistrzostwa sportowego,

- f) w oddziałach specjalnych -
 - g) w oddziałach integracyjnych –
 - h) w oddziałach przygotowawczych –
 - i) korzystających z dodatkowej bezpłatnej nauki języka polskiego -
2. Planowana liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju
3. Planowana liczba uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych
4. Planowana liczba uczniów niebędących mieszkańcami Gminy, objętych wychowaniem przedszkolnym do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 6 lat, którzy nie są uczniami niepełnosprawnymi

.....
(podpis osoby reprezentującej organ prowadzący)

.....
(miejscowość, data)

* niewłaściwe skreślić,

** Część C pkt I.1. i pkt II.1. dotyczy dotacji, otrzymywanej przez przedszkola lub szkoły, o których mowa w art. 33 ust. 1 pkt 1 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych (tj. dotacji otrzymywanych na podstawie art. 15, art. 17, art. 19, art. 21, art. 26 ust. 1, 2, 5 i 8, art. 29, art. 30, art. 31 ust. 1 i 1a oraz art. 31a ust. 1 tej ustawy).

Załącznik nr 2
do uchwały nr
Rady Gminy w
z dnia

Oznaczenie organu dotującego

INFORMACJA*
o faktycznej liczbie uczniów wg stanu na pierwszy dzień miesiąca

Dane o organie prowadzącym

Nazwa osoby prawnej lub imię i nazwisko osoby fizycznej

Siedziba lub adres

Dane o szkole/przedszkolu/innej formie wychowania przedszkolnego

Nazwa

Adres

Informuję, że wg stanu na dzień

- 1) liczba uczniów wynosi, w tym uczniów:
 - niepełnosprawnych: ze względu na (podać rodzaj niepełnosprawności),
 - w klasie 1 (łącznie) –
 - w klasie 2 (łącznie) –
 -
 - w oddziałach sportowych i oddziałach mistrzostwa sportowego
 - w oddziałach specjalnych -
 - w oddziałach integracyjnych –
 - w oddziałach przygotowawczych –
 - korzystających z dodatkowej bezpłatnej nauki języka polskiego -
- 2) liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju wynosi
- 3) liczba uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych wynosi
- 4) liczba uczniów niebędących mieszkańcami Gminy, objętych wychowaniem przedszkolnym do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 6 lat, którzy nie są uczniami niepełnosprawnymi wynosi, i są oni mieszkańcami następujących gmin:
 - a) gmina - uczniów,
 - b) gmina - uczniów.

.....
(podpis osoby reprezentującej organ prowadzący)

.....
(miejscowość, data)

* informację należy przygotować oddzielnie dla każdej jednostki.

Załącznik nr 3
do uchwały nr
Rady Gminy w
z dnia

INFORMACJA*

o tygodniowej faktycznej liczbie godzin wsparcia dla ucznia z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera

Dane o organie prowadzącym

Nazwa osoby prawnej lub imię i nazwisko osoby fizycznej

Siedziba lub adres

Dane o szkole/przedszkolu/innej formie wychowania przedszkolnego

Nazwa

Adres

Informuję, że tygodniowa liczba godzin wsparcia dla ucznia/uczniów z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera w miesiącu roku wynosiła łącznie: godzin dla uczniów.

- I Na powyższy wymiar godzin składały się następująca tygodniowa liczba godzin wsparcia, realizowana z poszczególnymi uczniami:
- 1) tygodniowa liczba godzin zajęć wychowania przedszkolnego lub zajęć edukacyjnych realizowanych indywidualnie z uczniem lub w grupie liczącej do 5 uczniów, o których mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 127 ust. 19 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe w wymiarze:, realizowanych dla uczniów,
 - 2) tygodniowa liczba godzin zajęć rewalidacyjnych oraz zajęć z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej, realizujących zalecenia zawarte w orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego oraz w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym, o którym mowa w art. 127 ust. 3 ustawy – Prawo oświatowe, realizowanych indywidualnie z uczniem w wymiarze:, realizowanych dla uczniów,
 - 3) połowa tygodniowej liczby godzin zajęć rewalidacyjnych oraz zajęć z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej, realizujących zalecenia zawarte w orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego oraz w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym, o którym mowa w art. 127 ust. 3 ustawy – Prawo oświatowe, organizowanych w grupie w wymiarze:, realizowanych dla uczniów,
 - 4) tygodniowa liczba godzin zajęć i innych zadań realizowanych z uczniem przez nauczyciela posiadającego kwalifikacje z zakresu pedagogiki specjalnej zatrudnionego dodatkowo w celu współorganizowania kształcenia specjalnego uczniów z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, lub niepełnosprawnościami sprzężonymi w wymiarze:, realizowanych dla uczniów,
 - 5) tygodniowa liczba godzin zajęć i innych zadań realizowanych z uczniem przez specjalistów zatrudnionych dodatkowo w celu współorganizowania kształcenia

- specjalnego uczniów z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, lub niepełnosprawnościami sprzężonymi, tygodniowej liczby godzin zajęć i innych zadań realizowanych przez pomoc nauczyciela dla uczniów z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, lub niepełnosprawnościami sprzężonymi w wymiarze: realizowanych dla uczniów,
- 6) tygodniowa liczba godzin zajęć i innych zadań realizowanych przez pomoc nauczyciela dla uczniów z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, lub niepełnosprawnościami sprzężonymi w wymiarze: realizowanych dla uczniów.

II. Liczba godzin wsparcia, wskazana w pkt I w rozbiegu na liczbę godzin realizowanych z poszczególnymi uczniami w miesiącu roku wynosiła odpowiednio:

- 1) liczba uczniów, dla których realizowana liczba godzin wsparcia jest większa niż 10 godzin - uczniów,
- 2) liczba uczniów, dla których realizowana liczba godzin wsparcia jest większa niż 5 godzin i mniejsza niż 10 godzin lub równa 10 godzinom - uczniów,
- 3) liczba uczniów, dla których realizowana liczba godzin wsparcia jest większa niż 2 godziny i mniejsza niż 5 godzin lub równa 5 godzinom - uczniów,
- 4) liczba uczniów, dla których realizowana liczba godzin wsparcia jest mniejsza niż 2 godziny lub równa 2 godzinom i nie jest równa 0- uczniów.

.....
(podpis osoby reprezentującej organ prowadzący)

.....
(miejscowość, data)

* informację należy przygotować oddzielnie dla każdej jednostki,

Załącznik nr 4
do uchwały nr
Rady Gminy w
z dnia

ROZLICZENIE
wykorzystania dotacji w roku

Część A:

Dane o organie prowadzącym

Nazwa osoby fizycznej lub imię i nazwisko osoby prawnej

Siedziba lub adres

Dane o szkole/przedszkolu/innej formie wychowania przedszkolnego*

Nazwa

Adres

Część B:

1. Kwota otrzymanej dotacji w roku
- w tym kwota dotacji otrzymanej na kształcenie specjalne**

Liczba uczniów w w poszczególnych miesiącach:

Miesiące	Liczba uczniów ogółem (w tym z niepełnosprawnościami)	Liczba uczniów z niepełnosprawnościami	Liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju	Liczba uczestników zajęć rewalidacyjno- wychowawczych
Styczeń				
Luty				
Marzec				
Kwiecień				
Maj				
Czerwiec				
Lipiec				
Sierpień				
Wrzesień				
Październik				
Listopad				
Grudzień				

Wskazanie liczby uczniów z niepełnosprawnościami w rozbięciu na poszczególne rodzaje niepełnosprawności:

Miesiące	Liczba uczniów z niepełnosprawnościami w poszczególnych miesiącach, w tym:			
	Uczniowie z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, niedostosowanych społecznie, zagrożonych niedostosowaniem społecznym	Uczniowie niewidomi, słabowidzący, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją	Uczniowie niesłyszący, słabosłyszący, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym	Uczniowie z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera
Styczeń				
Luty				
Marzec				
Kwiecień				
Maj				
Czerwiec				
Lipiec				
Sierpień				
Wrzesień				
Październik				
Listopad				
Grudzień				

Wskazanie liczby uczniów z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, w rozbięciu na tygodniową liczbę godzin wsparcia w poszczególnych miesiącach roku

Miesiące	Liczba uczniów z którymi realizowana jest wskazana tygodniowa liczba godzin wsparcia, w przypadku gdy:			
	Liczba godzin wsparcia jest większa niż 10 godzin	Liczba godzin wsparcia jest większa niż 5 godzin i mniejsza niż 10 godzin lub równa 10 godzinom	Liczba godzin wsparcia jest większa niż 2 godziny i mniejsza niż 5 godzin lub równa 5 godzinom	Liczba godzin wsparcia jest mniejsza niż 2 godziny lub równa 2 godzinom i nie jest równa 0
Styczeń				
Luty				
Marzec				
Kwiecień				
Maj				
Czerwiec				
Lipiec				
Sierpień				
Wrzesień				
Październik				
Listopad				
Grudzień				

Część C:

Zestawienie wydatków poniesionych na bieżącą działalność szkoły/przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego*, finansowanych z dotacji w okresie objętym rozliczeniem

L.p.	Rodzaje wydatków		Wysokość poniesionych wydatków finansowanych w ramach otrzymanej dotacji na uczniów pełnosprawnych	Wysokość poniesionych wydatków finansowanych w ramach otrzymanej dotacji na uczniów niepełnosprawnych
1.	Pokrycie wydatków bieżących, obejmujących każdy wydatek poniesiony na cele działalności jednostki, w tym na:	Wynagrodzenia pracowników pedagogicznych (wraz z pochodnymi)		
		Wynagrodzenia pracowników niepedagogicznych (wraz z pochodnymi)		
		Wynagrodzenia osoby fizycznej prowadzącej przedszkole lub szkołę, która pełni funkcję dyrektora albo prowadzi zajęcia (wraz z pochodnymi)		
		Sfinansowanie wydatków związanych z realizacją zadań organu prowadzącego, o których mowa w art. 10 ust. 1 ustawy – Prawo oświatowe		
2.	Pokrycie wydatków na zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, w tym:	Książki i inne materiały do biblioteki		
		Materiały dydaktyczne		
		Sprzęt rekreacyjny i sportowy		
		Wypożyczenie szkoły np. meble		
		Inne środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości nieprzekraczającej wielkości określonej zgodnie z art. 16f ust. 3 ustawy z 15.02.1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości w momencie oddania do używania.		
Ogółem kwota wykorzystanej dotacji				

Część D:

**Zestawienie wydatków poniesionych na organizację kształcenia specjalnego szkoły/
przedszkola /innej formy wychowania przedszkolnego, finansowanych z dotacji w
okresie objętym rozliczeniem**

Lp	Rodzaj dokumentu	Numer dokumentu	Data wystawienia dokumentu	Kwota ogółem dokumentu	Kwota sfinansowana z dotacji	Data zapłaty	Przeznaczenie wydatku
I	Wynagrodzenia						
I(..)							
II	Zakup mediów (woda, gaz, energia elektryczna śmieci itp.)						
I(..)							
III	Zakup usług pozostałych						
I(..)							
IV	Zakup materiałów i wyposażenia						
I(..)							
V	Zakup pomocy dydaktycznych						
I(..)							
VI	Pozostałe wydatki						
I(..)							
	Ogółem kwota wykorzystanej dotacji						

Kwota dotacji niewykorzystanej w roku wynosi ogółem
- w tym kwota dotacji niewykorzystanej na kształcenie specjalne**

.....
(data) (podpis osoby upoważnionej)

Część E:

Wypełnia organ dotujący:

Dokonano sprawdzenia pod względem merytorycznym:

.....
(data) (podpis osoby upoważnionej)

Dokonano sprawdzenia pod względem formalno-rachunkowym:

.....
(data)

.....
(podpis osoby upoważnionej)

.....
(podpis osoby reprezentującej organ prowadzący)

.....
(miejscowość, data)

.....
* niewłaściwe skreślić.

** nie dotyczy przedszkoli specjalnych

UZASADNIENIE

Podjęcie uchwały wynika z obowiązujących przepisów prawa, w szczególności:

- art. 38 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 października 2017 roku o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2025r. poz. 429)
- art. 90 ust. 3d ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2024 r. poz. 750, 854, 1473, 1933)
- ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z z 2024 r. poz. 1465, 1572, 1907, 1940)

Samorządy są zobowiązane do zapewnienia przejrzystości oraz prawidłowego wydatkowania środków publicznych przekazywanych w formie dotacji dla placówek oświatowych wykazanych w uchwale.

W związku z powyższym głównym celem uchwały jest ustanowienie precyzyjnych zasad i procedur dotyczących:

- Określenia trybu rozliczania dotacji przyznanych szkołom niepublicznym,
- Określenia trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania tych dotacji,
- Zapewnienia transparentności i rzetelności w procesie kontrolnym,
- Utrzymania odpowiedzialności finansowej i administracyjnej jednostek organizacyjnych.

Uchwała ma na celu ustanowienie dokładnych reguł, na podstawie których wymienione w uchwale placówki oświatowe będą zobowiązane do rozliczania otrzymanych dotacji. Określenie takich zasad jest konieczne, aby zapobiegać ewentualnym nadużyciom, a także zapewnić skuteczne i efektywne gospodarowanie środkami publicznymi. Uchwała powinna szczegółowo wskazywać:

- Formy dokumentacji wymaganej do rozliczenia dotacji (np. sprawozdania, faktury),
- Terminy składania dokumentów,
- Procedury weryfikacji wydatków.

Kontrola ma na celu zapewnienie, że środki publiczne są wykorzystywane zgodnie z przeznaczeniem, a kontrolujący mają pełen dostęp do dokumentacji finansowej i operacyjnej dotowanych placówek oświatowych. W szczególności, uchwała wskazuje: zasady przeprowadzania kontroli, zakres kontroli, uprawnienia kontrolujących, sposób raportowania wyników kontroli.

Uchwała wskazuje także konsekwencje prawne i administracyjne dla dotowanych jednostek oświatowych, które nie przestrzegają ustalonych zasad rozliczania dotacji lub nie udostępniają pełnej dokumentacji do kontroli.

Uchwała stanowi ważny element zapewnienia transparentności i efektywności systemu dotacji gminy dla oświaty z innym organem prowadzącym. Wprowadzenie precyzyjnych

zasad dotyczących rozliczeń oraz kontroli pozwoli na lepsze gospodarowanie środkami publicznymi, a także umożliwi szybsze i skuteczniejsze wykrywanie ewentualnych nieprawidłowości w korzystaniu z dotacji.

Przewidywane efekty wprowadzenia uchwały:

- Zmniejszenie ryzyka nieprawidłowości w pobieraniu i wykorzystywaniu dotacji,
- Zwiększenie skuteczności kontroli oraz poprawa jej jakości,
- Ujednolicenie zasad rozliczeń dotacji,
- Zwiększenie przejrzystości procesu finansowania wymienionych w uchwale placówek oświatowych.

W związku z powyższym podjęcie uchwały uważam za zasadne.


BURMISTRZ ZIEBIC
dr Mariusz Szpilarewicz