BIURO RADY MIEJSKIEJ
w Ziębicach
19.11.2026 MWkosz
Wpłynęło dnia Podpis

Projekt

z dnia 16 listopada 2026 r.
Zatwierdzony przez .....

UCHWAŁA NR .....
RADY MIEJSKIEJ W ZIĘBICACH

z dnia ..... 2026 r.

w sprawie programu współpracy Gminy Ziębice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na rok 2027

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2026 r., poz. 662 z późn. zm.) i art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r., poz. 1338 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się roczny program współpracy Gminy Ziębice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2027, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Ziębic.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem 01 stycznia 2027 r.

RADCA PRAWNY
mgr Maciej Piwacz

Załącznik nr 1 do uchwały nr

Rady Miejskiej w Ziębicach

z dnia ..... 2026 r.

Program współpracy Gminy Ziębice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2027

Rozdział 1.
Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Program współpracy Gminy Ziębice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2027 zwany dalej „programem" jest elementem długofalowej polityki Gminy Ziębice w zakresie realizowania lokalnej polityki społecznej.

2. Program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2027 r. do 31 grudnia 2027 r.

3. Na realizację programu zaplanowano w projekcie budżetu Gminy Ziębice na rok 2027 środki finansowe w łącznej wysokości 850.000 zł.

§ 2. Ilekroć w programie jest mowa o:

1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz.U. z 2025 r., poz. 1338 z późn. zm.);

2) organizacjach pozarządowych – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe i podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;

3) gminie – należy przez to rozumieć Gminę Ziębice;

4) konkursie ofert – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych, o którym mowa w art. 13 ustawy;

5) dotacji – należy przez to rozumieć dotację w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 1447);

6) zadaniach publicznych – należy przez to rozumieć zadania publiczne określone w przepisach art. 4 ustawy;

7) rozporządzeniu – należy przez to rozumieć rozporządzenie wydane na podstawie przepisów art. 19 ustawy.

Rozdział 2.
Cel główny i cele szczegółowe programu

§ 3. 1. Celem głównym programu jest kształtowanie demokratycznego ładu społecznego w środowisku lokalnym, poprzez budowanie partnerstwa między gminą i organizacjami pozarządowymi, a w efekcie skuteczniejsze definiowanie potrzeb społecznych oraz ich efektywniejsze zaspokajanie przez wspólną realizację konkretnych zadań publicznych.

2. Celami szczegółowymi programu są:

1) umocnienie lokalnych działań, stworzenie warunków dla powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnych;

2) poprawa jakości życia mieszkańców gminy poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych;

3) otwarcie na innowacyjność, konkurencyjność poprzez umożliwienie organizacjom pozarządowym indywidualnego wystąpienia z ofertą realizacji projektów konkretnych zadań publicznych, które obecnie prowadzone są przez samorząd;

4) wypracowanie rocznego modelu lokalnej współpracy pomiędzy organizacjami pozarządowymi a jednostkami samorządu terytorialnego.

Rozdział 3.
Sposób realizacji programu oraz formy współpracy z organizacjami pozarządowymi

§ 4. Zakres przedmiotowy programu obejmuje:

1) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałanie w celu zharmonizowania tych kierunków;

2) wsparcie merytoryczne i finansowe działalności organizacji pozarządowych;

3) wymianę wiedzy i doświadczeń w zakresie istniejących potrzeb społecznych w celu ich zdefiniowania oraz określenia możliwości i sposobu ich wspólnego zaspokojenia;

4) wspólną realizację zadań publicznych;

5) promocję działalności organizacji pozarządowych.

§ 5. Współpraca z organizacjami pozarządowymi prowadzona jest w szczególności w następujących formach:

1) zlecania organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie wraz z udzieleniem dotacji na ten cel;

2) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności;

3) tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym;

4) umów o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie;

5) konsultowania projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji pozarządowych.

§ 6. 1. Zlecanie organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych następuje poprzez powierzanie wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji, lub wspieranie wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

2. Wspieranie oraz powierzanie, o których mowa w ust. 1, odbywa się po przeprowadzeniu konkursu ofert, chyba że ustawa stanowi inaczej.

Rozdział 4.
Zasady współpracy z organizacjami pozarządowymi

§ 7. 1. Współpraca z organizacjami pozarządowymi prowadzona jest z poszanowaniem zasad pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

2. Zasada pomocniczości i suwerenności stron oznacza w szczególności, że gmina respektując odrębność i suwerenność organizacji pozarządowych, uznaje ich prawo do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów społecznych, w tym należących do sfery zadań publicznych i w takim zakresie współpracuje z tymi organizacjami, a także wspiera ich działalność oraz umożliwia realizację zadań publicznych na zasadach i w formie określonej w ustawie.

3. Zasada partnerstwa oznacza w szczególności, że organizacje pozarządowe – na zasadach i w formie określonej w ustawie oraz według trybu wynikającego z odrębnych przepisów – uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych, wypracowywaniu sposobów ich rozwiązania oraz wykonywaniu zadań publicznych.

4. Zasada efektywności oznacza w szczególności, że gmina przy zlecaniu organizacjom pozarządowym zadań publicznych dokonuje wyboru najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych, przestrzegając zasad uczciwej konkurencji z zachowaniem wymogów określonych w przepisach ustawy o finansach publicznych.

5. Zasada jawności oznacza w szczególności, że gmina udostępnia współpracującym organizacjom pozarządowym informacje o zamiarach, celach i środkach przeznaczonych na realizację zadań publicznych, w których możliwa jest współpraca z tymi organizacjami oraz o kosztach realizacji zadań publicznych już prowadzonych w tym zakresie przez jednostki podległe lub nadzorowane przez gminę, wraz z informacją o sposobie obliczania tych kosztów, tak aby możliwe było ich porównanie z kosztami realizacji analogicznych zadań przez inne instytucje i osoby.

6. Zasada uczciwej konkurencji oznacza podejmowanie działań opierających się na równych dla wszystkich stron kryteriach, zasadach oraz prowadzenie działań (w szczególności dotyczących zlecania zadań publicznych) w sposób transparentny i przejrzysty.

7. Zasada równości szans oznacza dążenie do określenia i uwzględnienia potrzeb grup dyskryminowanych oraz ich wzmocnienia i bezpośredniego włączenia w procesy podejmowania decyzji i realizacji działań.

Rozdział 5.
Priorytetowe zadania publiczne

§ 8. Priorytetowymi zadaniami publicznymi, których realizacja odbywa się we współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi są w szczególności zadania w zakresie:

1) Wspierania i upowszechniania kultury fizycznej, obejmującej:
   a) działania w zakresie upowszechniania i popularyzacji kultury fizycznej i sportu;
   b) organizację imprez sportowych (zawodów, turniejów i rozgrywek sportowych);
   c) działania popularyzujące turystykę i krajoznawstwo, w tym organizacja rajdów, wycieczek, zlotów i konkursów o tematyce turystycznej;
   d) upowszechnianie i propagowanie sportu amatorskiego w dyscyplinach: boks, piłka siatkowa, piłka koszykowa, kolarstwo, piłka nożna, motocross, piłka ręczna, badminton, tenis stołowy, tenis ziemny, armwrestling, sporty walki, wędkarstwo wśród dzieci, młodzieży i dorosłych;
   e) wspieranie obozów rekreacyjno – sportowych dla dzieci i młodzieży.
2) Działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych, obejmującej:
   a) wspieranie organizacji ubiegających się o pozyskanie funduszy ze źródeł zewnętrznych;
   b) wspomaganie działań mających na celu zwiększenie aktywności społecznej mieszkańców.
3) Kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego, w tym podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej, obejmującej:
   a) wspieranie organizowanych na terenie gminy imprez kulturalnych;
   b) wspieranie projektów z zakresu edukacji kulturalnej, ze szczególnym uwzględnieniem programów skierowanych do dzieci i młodzieży;
   c) wspieranie artystycznych imprez i innych projektów kulturalnych integrujących społeczność lokalną;
   d) wspieranie inicjatyw kultywujących pamięć o zasłużonych dla gminy i regionu miejscach i wydarzeniach historycznych;
   e) rozwijanie zainteresowań artystycznych wśród mieszkańców gmin;
   f) wspieranie rozwoju wspólnot i społeczności lokalnych, z uwzględnieniem kultywowania tradycji i budowania tożsamości;
   g) ochronę dóbr kultury i sztuki oraz zachowanie dziedzictwa narodowego.
4) Ekologii i ochrony zwierząt oraz dziedzictwa przyrodniczego obejmującej:
   a) edukację ekologiczną;
   b) upowszechnianie ochrony środowiska i promocja dziedzictwa przyrodniczego.
5) Działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym obejmującej:
   a) promowanie i wspieranie aktywnych form spędzania czasu wolnego;
   b) wspieranie uczestnictwa osób starszych w życiu społecznym;
   c) organizację zajęć rozwijających zainteresowania osób w wieku emerytalnym;
   d) wspieranie aktywności społecznej promującej integrację wewnątrz i międzypokoleniową.
6) Ochrony i promocji zdrowia.
7) Oświaty i wychowania.

8) Pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych osób i ich rodzin.

9) Działalności na rzecz osób niepełnosprawnych.

10) Działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku letniego dzieci i młodzieży.

11) Turystyki i krajoznawstwa.

12) Porządku i bezpieczeństwa publicznego.

13) Ratownictwa i ochrony ludności.

14) Promocji i organizacji wolontariatu.

15) Działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka.

16) Przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym.

Rozdział 6.
Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 9. Burmistrz Ziębic powołuje zarządzeniem komisję konkursową w celu opiniowania ofert złożonych przez organizacje pozarządowe w ramach ogłoszonych konkursów ofert i wskazuje jej przewodniczącego.

§ 10. Członkowie komisji konkursowej podczas opiniowania oferty:

1) oceniają ją pod względem formalnym;

2) oceniają zgodność proponowanego w ofercie sposobu realizacji zadania publicznego z wymogami i warunkami zawartymi w ogłoszeniu o konkursie ofert;

3) dokonują jej weryfikacji według kryteriów przyjętych w ogłoszeniu o konkursie ofert.

§ 11. 1. Oferty złożone po wyznaczonym terminie nie podlegają ocenie.

2. Oferty złożone w terminie podlegają ocenie pod względem formalnym, przez co rozumie się weryfikację kompletności oferty z punktu widzenia wymogów wynikających z ustawy i rozporządzenia oraz zawartych w ogłoszeniu o konkursie ofert.

3. Komisja konkursowa w przypadku stwierdzenia braków formalnych wzywa do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, wskazując występujące braki. Po bezskutecznym upływie terminu na uzupełnienie braków oferta nie podlega dalszej ocenie.

§ 12. 1. Poprawne formalnie i złożone w terminie oferty podlegają ocenie z punktu widzenia zgodności proponowanego w ofercie sposobu realizacji zadania publicznego z wymogami zawartymi w ogłoszeniu o konkursie ofert.

2. Oferty niezgodne z wymogami dotyczącymi sposobu realizacji zadania publicznego zawartymi w ogłoszeniu o konkursie ofert, w tym oferty obejmujące realizację zadania niewskazanego w ogłoszeniu lub oferty niespełniające warunków realizacji zadania wskazanych w ogłoszeniu, nie podlegają dalszej ocenie.

§ 13. 1. Oferty spełniające wymogi dotyczące sposobu realizacji zadania publicznego zawarte w ogłoszeniu o konkursie ofert podlegają ocenie merytorycznej według kryteriów przyjętych w ogłoszeniu o konkursie ofert.

2. Komisja konkursowa proponuje podział środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania publicznego pomiędzy poszczególne oferty, biorąc pod uwagę wyniki ich oceny.

3. Na podstawie dokonanej oceny komisja konkursowa sporządza sprawozdanie z oceny ofert i przekazuje je niezwłocznie Burmistrzowi Ziębic.

4. Ostatecznego wyboru ofert, wraz z podjęciem decyzji o wysokości kwoty przyznanej dotacji, dokonuje Burmistrz Ziębic.

§ 14. 1. Ogłoszenie wyników otwartego konkursu ofert podawane jest niezwłocznie do publicznej wiadomości przez zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej, w siedzibie Urzędu Miejskiego w Ziębicach w miejscu publicznie dostępnym oraz na stronie internetowej www.ziebice.pl.

2. Ogłoszenie wyników otwartego konkursu ofert zawiera w szczególności informacje o:

1) złożonych ofertach;

2) ofertach niespełniających wymogów formalnych;

3) ofertach, które wpłynęły po terminie;

4) ofertach niespełniających wymogów dotyczących sposobu realizacji zadania wskazanych w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert;

5) ofertach dopuszczonych do oceny merytorycznej;

6) podziale środków finansowych pomiędzy poszczególne organizacje pozarządowe.

Rozdział 7.
Sposób realizacji i oceny realizacji programu

§ 15. 1. Burmistrz Ziębic dokonuje bieżącej kontroli realizacji zadania publicznego zleconego do realizacji organizacji pozarządowej i rocznej oceny realizacji programu.

2. Uwagi, wnioski i propozycje dotyczące bieżącej realizacji poszczególnych zadań publicznych przez organizacje pozarządowe mogą być zgłaszane Burmistrzowi Ziębic.

3. Informacje wynikające z uwag, wniosków i propozycji, o których mowa w ust. 2, będą wykorzystywane do usprawnienia bieżącej współpracy oraz przedstawione Radzie Miejskiej Ziębic w sprawozdaniu z realizacji programu.

§ 16. 1. Ocena realizacji programu dokonywana jest według następujących mierników efektywności realizacji programu:

1) liczby zadań publicznych objętych otwartymi konkursami ofert;

2) liczby ofert złożonych w konkursach;

3) liczby zawartych umów na realizację zadania publicznego;

4) łącznej kwoty dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym;

5) łącznej kwoty dotacji niewykorzystanych przez organizacje pozarządowe wykorzystanych niezgodnie z przeznaczeniem;

6) liczby organizacji pozarządowych, którym udzielono dotacji;

7) liczby adresatów zrealizowanych zadań;

8) liczby wolontariuszy zaangażowanych po stronie organizacji w realizację zadań publicznych;

9) udziału środków własnych organizacji pozarządowych w realizacji zadań publicznych zleconych w drodze konkursów ofert;

10) liczby form współpracy z organizacjami pozarządowymi o charakterze poza finansowym.

2. Sprawozdanie z realizacji programu zawierające informacje o poziomie zrealizowanych mierników Burmistrz Ziębic przedkłada w terminie do 31 maja 2028 r.

3. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 2 podaje się do publicznej wiadomości przez umieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej, w siedzibie Urzędu Miejskiego w Ziębicach w miejscu publicznie dostępnym oraz na stronie internetowej www.ziebice.pl.

Rozdział 8.
Informacje o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

§ 17. 1. Program został przygotowany we współpracy i po konsultacjach z organizacjami pozarządowymi na zasadach określonych w uchwale nr XII/76/2011 Rady Miejskiej w Ziębicach z dnia 27 października 2011 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

Uzasadnienie

Art. 5 a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2025 r., poz. 1338 z późn. zm.) nakazuje organowi stanowiącemu gminy uchwalenie po konsultacjach z organizacjami pozarządowymi rocznego programu współpracy z tymi organizacjami do dnia 30 listopada roku poprzedzającego okres obowiązywania programu.

Zgodnie z uchwałą nr nr XII/76/2011 Rady Miejskiej w Ziębicach z dnia 27 października 2011 roku w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, projekt programu poddany został konsultacjom.

Konsultacje przeprowadzono w terminie od dnia 12 października 2026 r. do dnia 27 października 2026 r. W wyznaczonym terminie nie wpłynęły żadne uwagi ani wnioski dotyczące projektu programu.

Przygotowała: Weronika Paluch

BURMISTRZ ZIĘBIC
dr Mariusz Szpilarowicz